



## Succesvol(ler) solliciteren

**Individuele maatwerktraining voor iedereen die zich oriënteert op een andere baan en zichzelf beter wil presenteren.**

Door de veranderende arbeidsmarkt willen steeds meer mensen hun sollicitatievaardigheden opfrissen. Onze consultants zijn als geen ander in staat om professionals op carrièregebied te ondersteunen.

Maatwerk is hierbij het uitgangspunt: het gaat niet om algemene do's en don'ts, maar om *uw* situatie en wat voor *ú* werkt!

### Programma/aanpak

Voorafgaand (thuis):

- telefonische intake waarin we uw situatie/vraagstelling bespreken en enkele huiswerkopdrachten doornemen (opstellen CV en invullen persoonlijkheids- en drijfverenvragenlijst)
- Individuele verdieping (één dagdeel op kantoor bij Derks & Derks):
- we brengen in kaart waar uw belangstelling naar uit gaat
  - we bespreken uw persoonlijkheidsprofiel en uw drijfveren
  - we nemen uw cv door en scherpen het aan
  - we verbeteren uw sollicitatievaardigheden door oefening/rollenspel met gedragsgerichte sollicitatiegesprekken

### Resultaat

Samen vinden we antwoord op de volgende vragen:

- **Wat kan ik?** We bespreken uw ervaring tot nu toe en waar voor u kansen liggen. Met een persoonlijkheidsanalyse halen we uw talenten naar boven.
- **Wat drijft me?** Voor een potentiële werkgever is het essentieel dat u uw motivatie helder weet te verwoorden.
- **Hoe 'verkoop' ik dit?** Op basis van een simulatie en een gedragsgericht interview krijgt u gerichte feedback op uw presentatie en geven we u concrete tips mee voor tijdens sollicitatietrajecten.

U bent zich beter bewust van uw eigen presentatie en de manier waarop u uw ervaring en talenten het beste kunt verwoorden naar een potentiële werkgever. Na afloop ontvangt u een **portfolio** met uw persoonlijkheidsprofiel en een aantal waardevolle documenten, artikelen en opdrachten. Deze portfolio kunt u aanvullen met alle feedback en tips uit de training.

### Meer informatie/aanmelding

Derks & Derks  
T 033 - 472 08 087  
info@derksenderks.nl

